

	<h2>POLITICA ANTI CORRUZIONE</h2>	Rev. 02 del 11/03/24
---	-----------------------------------	-------------------------

SAN MINIATO, li 11/03/2024

Samminiatese Pozzi S.r.l., consapevole degli effetti negativi delle pratiche corruttive sullo sviluppo economico e sociale nell'ambito in cui opera, adotta un approccio fermo e di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

La prevenzione delle pratiche corruttive rappresenta quindi, oltre che un obbligo di natura legale, uno dei principi cui si impronta l'agire Samminiatese Pozzi S.r.l..

Un Codice Etico definisce i valori ed i principi ai quali Samminiatese Pozzi S.r.l. si ispira e che si impegna a rispettare grazie anche all'adozione di un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione secondo la Norma UNI ISO 37001.

Samminiatese Pozzi S.r.l. pertanto persegue qualsiasi comportamento corruttivo, richiede la conformità alla legge e si impegna ad adottare e far rispettare il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, anche al fine di accrescere la consapevolezza di tutti gli Stakeholder sulle regole e sui comportamenti che devono essere osservati.

Samminiatese Pozzi S.r.l. si propone di improntare a correttezza, equità, integrità, lealtà e rigore professionale le operazioni, i comportamenti ed il modo di lavorare sia nei rapporti interni sia nei rapporti con i soggetti esterni, ponendo al centro dell'attenzione il pieno rispetto della legge oltre all'osservanza delle procedure aziendali.

Il personale, nello svolgimento delle proprie attività, si deve attenere a principi di trasparenza, chiarezza, correttezza, integrità ed equità; nei rapporti d'affari sono proibiti comportamenti e pratiche che possano anche solo apparire illegali o collusivi, pagamenti che possano apparire illeciti, favoritismi, sollecitazioni, dirette o indirette, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri.

Samminiatese Pozzi S.r.l. si impegna a migliorare continuamente il proprio Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e garantisce l'autorità (definita attraverso le responsabilità attribuite alla funzione e rese note a tutto il personale aziendale) e l'indipendenza (garantita dal non coinvolgimento nelle attività individuate a rischio corruzione) della Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione. Al fine di consentire a tale Funzione (Team Anti Corruzione) l'espletamento delle attività preventive della corruzione in completa autonomia, Samminiatese Pozzi S.r.l. le riconosce la necessaria autorità per eseguire, ove ritenuto opportuno, ispezioni, controlli e indagini e la dota delle necessarie risorse finanziarie.

Chi opera in nome e per conto di Samminiatese Pozzi S.r.l. è consapevole di incorrere, in caso di comportamenti di tipo corruttivo e di violazione della Legge in materia di corruzione, in illeciti sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare aziendale. Pertanto, Samminiatese Pozzi S.r.l. richiede ai propri "Soci in affari" il rispetto delle Leggi vigenti, dei codici etici delle società, del proprio Codice Etico e della presente Politica, sulla base di clausole la cui inosservanza può implicare la risoluzione del contratto. In caso di mancato rispetto della politica o di accertata violazione del Codice Etico, la cui osservanza costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai dipendenti e/o collaboratori e/o dai soggetti che a qualunque titolo prestano la propria attività a favore dell'Azienda, sono adottate, laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi aziendali e compatibilmente con la normativa applicabile, le sanzioni disciplinari previste nel proprio sistema sanzionatorio, ovvero provvedimenti che potranno anche determinare la risoluzione del rapporto e il risarcimento dei danni subiti.

Samminiatese Pozzi S.r.l., ritenendo lo strumento della segnalazione efficace per contrastare il fenomeno corruttivo, in accordo al D. Lgs. 24/2023, incoraggia le segnalazioni di presunti fenomeni di corruzione attraverso una procedura di "whistleblowing" che ne disciplina la gestione e la verifica, a garanzia della riservatezza del loro contenuto, dell'identità del segnalante e del segnalato e a tutela del segnalante da eventuali discriminazioni o ritorsioni. A tale scopo, sono stati definiti due distinti canali di segnalazione, potendo scrivere all'indirizzo mail [info@ferrandinosas.com](mailto:info@ferrandinosas.com) ovvero potendo lasciare la segnalazione in apposita cassetta presente in azienda.

La Direzione dà alla presente Politica la massima diffusione, assicurandosi che sia compresa e attuata da tutto il personale dipendente. A tale scopo essa sarà resa disponibile anche sul sito internet aziendale.

